



# COMUNE DI MIGNANEGO

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 58

**OGGETTO: RINNOVO DELLA CONVENZIONE CON IL COMUNE DI SANT'OLCESE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

L'anno duemilaquattordici addì ventisei  
del mese di novembre alle ore 18 e minuti 00  
nella Sede Comunale, convocata nei modi e termini di legge,  
con l'osservanza delle prescritte formalità, si è riunita  
la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
Grondona Maria Grazia	Sindaco	X	
Graziani Giuliano	Vice Sindaco	X	
Bruzzo Gigliola	Assessore		X
Bertulla Aldo	Assessore	X	
Fornoni Alessandro	Assessore	X	

**Totale**

4	1
---	---

Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Paola Cento  
Essendo legale il numero degli intervenuti,  
Grondona Maria Grazia nella sua qualità di Sindaco dichiara aperta la seduta per la  
trattazione dell'oggetto sopraindicato.

**OGGETTO: RINNOVO DELLA CONVENZIONE CON IL COMUNE DI SANT'OLCESE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

VISTE e richiamate le proprie precedenti delibere n. 6 del 28.1.2013 e n. 66 del 23.12.2013 con cui è stata rispettivamente approvata e rinnovata la convenzione con il Comune di Sant'Olcese per la gestione associata del responsabile del servizio finanziario Vittorio Salvarezza, categoria D, profilo professionale D3;

RILEVATO che il Comune di Sant'Olcese ha richiesto di poter proseguire la collaborazione instaurata fino al 31.12.2015;

VISTO l'art 5 (durata, revisioni e possibili estensioni temporali della convenzione) che dispone:

“1. La presente convenzione ha durata dal 01.01.2015 al 31.12.2015.

2. Le Amministrazioni comunali procederanno in prossimità della scadenza della presente convenzione, a considerare:

- a) il possibile rinnovo, ai medesimi patti e alla stessa durata o, in alternativa
- b) una complessiva riformulazione”;

RITENUTO di accogliere la richiesta del Comune di Sant'Olcese in considerazione dei vantaggi economici e organizzativi che ne deriveranno anche in funzione di più estese collaborazioni/associazioni di servizi con i Comuni limitrofi in parte già esistenti e da potenziare;

ATTESA pertanto l'opportunità di approvare la convenzione tra i Comuni di Mignanego e di Sant'Olcese al fine di definire tempi, modalità e obblighi inerenti l'utilizzazione a tempo parziale del dipendente in parola ai sensi dell'art. 14 CCNL del 22.01.2004;

RITENUTO inoltre necessario disciplinare, all'interno della convenzione, i rapporti economici e giuridici del personale utilizzato, così come prescritto dal primo comma del citato articolo 14 del CCNL 22.01.2004 ;

VISTO l'allegato schema di convenzione, composto da n. 8 articoli, e avente per oggetto “Convenzione tra il Comune di Mignanego e il Comune di Sant'Olcese per l'utilizzazione a tempo parziale di personale, ai sensi dell'art.14 CCNL del 22.01.2004, per il servizio finanziario comunale”;

VISTO l'art. 14 CCNL del 22.01.2004 che prevede che gli Enti Locali, al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, possano utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri Enti del comparto delle Regioni ed Autonomie Locali, per periodi predeterminati e per una parte di tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'Ente di appartenenza;

DATO ATTO che l'adozione della presente deliberazione è di competenza della Giunta Comunale a mente dell'articolo 30 del D. Lgs. n.267/2000 e successive modificazioni, perché disciplina il solo rapporto giuridico ed economico del personale utilizzato da un altro Ente in applicazione della più volte citata norma contrattuale e non lo svolgimento di un servizio comune; infatti, ai sensi dell'art. 48, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 rientra tra le competenze della Giunta l'adozione dei provvedimenti riguardanti l'ordinamento degli uffici e dei servizi e nel caso concreto l'accordo fra le due Istituzioni si limita a porre le regole in materia di utilizzo del personale;

VISTO l'art. 4 del Decreto legislativo 165/2001 che dispone che spetta agli organi di governo l'esercizio delle funzioni di indirizzo politico - amministrativo mentre ai responsabili dei servizi spetta l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa;

VISTO il TUEL 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi - ROUS;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi dal Segretario Comunale in sostituzione del Responsabile del Servizio personalmente interessato in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto;

CON VOTI unanimi favorevoli, espressi in forma palese;

### **DELIBERA**

- 1) Per le motivazioni espresse in premessa di approvare l'allegato schema di convenzione A) avente per oggetto "Convenzione tra il Comune di Mignanego e il Comune di Sant'Olcese per l'utilizzazione a tempo parziale di personale, ai sensi dell'art. 14 CCNL del 22.01.2004, per il servizio finanziario" formato da n. 8 articoli e parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 2) Di dare atto che il Comune di Sant'Olcese provvederà a riconoscere al Comune di Mignanego, ente datore di lavoro del dipendente in convenzione, le spese previste come indicate nella convenzione.
- 3) Di autorizzare il Sindaco a sottoscrivere in nome e per conto del Comune di Mignanego la convenzione di cui al punto 1) del presente provvedimento.
- 4) Di dare atto che la convenzione ha la durata di mesi 12, eventualmente prorogabili, con decorrenza dal 01.01.2015 al 31.12.2015.
- 5) Di autorizzare il Responsabile dell'Area Affari Generali Amministrativa e Finanziaria ad effettuare quant'altro connesso e conseguente l'esecuzione del presente provvedimento.
- 6) Di comunicare l'adozione della presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari ai

DATO ATTO che l'adozione della presente deliberazione è di competenza della Giunta Comunale a mente dell'articolo 30 del D. Lgs. n.267/2000 e successive modificazioni, perché disciplina il solo rapporto giuridico ed economico del personale utilizzato da un altro Ente in applicazione della più volte citata norma contrattuale e non lo svolgimento di un servizio comune; infatti, ai sensi dell'art. 48, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 rientra tra le competenze della Giunta l'adozione dei provvedimenti riguardanti l'ordinamento degli uffici e dei servizi e nel caso concreto l'accordo fra le due Istituzioni si limita a porre le regole in materia di utilizzo del personale;

VISTO l'art. 4 del Decreto legislativo 165/2001 che dispone che spetta agli organi di governo l'esercizio delle funzioni di indirizzo politico - amministrativo mentre ai responsabili dei servizi spetta l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa;

VISTO il TUEL 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi - ROUS;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi dal Segretario Comunale in sostituzione del Responsabile del Servizio personalmente interessato in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto;

CON VOTI unanimi favorevoli, espressi in forma palese;

### **DELIBERA**

- 1) Per le motivazioni espresse in premessa di approvare l'allegato schema di convenzione A) avente per oggetto "Convenzione tra il Comune di Mignanego e il Comune di Sant'Olcese per l'utilizzazione a tempo parziale di personale, ai sensi dell'art. 14 CCNL del 22.01.2004, per il servizio finanziario" formato da n. 8 articoli e parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 2) Di dare atto che il Comune di Sant'Olcese provvederà a riconoscere al Comune di Mignanego, ente datore di lavoro del dipendente in convenzione, le spese previste come indicate nella convenzione.
- 3) Di autorizzare il Sindaco a sottoscrivere in nome e per conto del Comune di Mignanego la convenzione di cui al punto 1) del presente provvedimento.
- 4) Di dare atto che la convenzione ha la durata di mesi 12, eventualmente prorogabili, con decorrenza dal 01.01.2015 al 31.12.2015.
- 5) Di autorizzare il Responsabile dell'Area Affari Generali Amministrativa e Finanziaria ad effettuare quant'altro connesso e conseguente l'esecuzione del presente provvedimento.
- 6) Di comunicare l'adozione della presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari ai

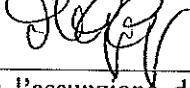
sensi dell' art. 125 del D. Lgs. 267/00.

Indi, con separata votazione unanime, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, c. 4 del D.Lgs. 267/00.

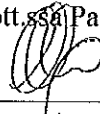
===

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO  
(Maria Grazia Grondona)



IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott.ssa Paola Cento)



Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, c. 4 del D.Lgs. 267/00.

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

.....

Affissa all'Albo Pretorio in data odierna

Mignanego, li.....*05/12/14*.....



IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott.ssa Paola Cento)



Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

#### ATTESTA

che la presente deliberazione in applicazione del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267:

- è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 (quindici) giorni consecutivi dal *05.12.14*.....al *20.12.14*.....(art. 124) senza reclami
- è stata comunicata con lettera n. prot. *8362* in data *31/12/14* ai Capigruppo Consiliari (art. 125)
- è stata comunicata con lettera n. prot..... in data..... al Prefetto (art. 135)
- è stata comunicata con lettera n. prot..... in data..... al Difensore Civico a richiesta dei Consiglieri per il controllo nei limiti delle illegittimità denunciate (art. 127, c. 1 e 2)
- è divenuta esecutiva il giorno *26/11/14*.....
  - perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4)
  - decorsi 10 (dieci) giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3)

Mignanego, li.....*31 DIC 2014*.....



IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott.ssa Paola Cento)





All. DGC 58/2014  
Il Segretario Comunale  
(Dott.ssa Paola Cento)

## CONVENZIONE

### FRA I COMUNI DI MIGNANEGO E SANT'OLCESE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.

Con il presente atto convenzionale tra

- Il Comune di MIGNANEGO, con sede in ....., CF....., rappresentato da.....in qualità di Sindaco, *pro tempore*, domiciliato per la sua carica presso la sede comunale, e
- Il Comune di SANT'OLCESE, con sede in....., CF....., rappresentato da..... in qualità di Sindaco *pro tempore*, domiciliato per la sua carica presso la sede comunale;

Premesso

- che l'art. 14 del nuovo CCNL regioni- enti locali del 22 gennaio 2004 prevede che gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale distaccata da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati o anche per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza;
- che il medesimo articolo del nuovo CCNL definisce i principali contenuti delle convenzioni;
- che le Amministrazioni, data la sussistenza di interessi reciproci delle comunità locali nei due contesti territoriali, intendono definire l'utilizzo in convenzione, da parte del Comune di SANT'OLCESE, di una risorsa umana in forza al Comune di MIGNANEGO, in un quadro di interazioni operative finalizzate al miglioramento dei servizi riferibili a entrambi gli enti;

Si stipula e conviene quanto segue:

#### ART. 1(Oggetto, finalità e profili generali di riferimento)

1. La presente convenzione disciplina l'utilizzazione, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22 gennaio 2004 – Comparto delle Regioni e degli Enti Locali, del rag. Salvarezza Vittorio, dipendente a tempo indeterminato del Comune di MIGNANEGO ed è finalizzata a soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali delle amministrazioni stipulanti ed a conseguire un'economica gestione delle risorse.
2. Al personale utilizzato in base alla presente convenzione si applica il complesso di disposizioni derivanti dai vigenti CCNL di comparto.

#### ART. 2 (Individuazione del personale in convenzione)

1. Il Comune di MIGNANEGO individua come personale in convenzione il Responsabile del Servizio Finanziario il rag. Salvarezza Vittorio, che ha preventivamente espresso formale consenso ad operare in convenzione presso il comune di SANT'OLCESE.

#### ART. 3 (Orario di lavoro)

1. L'orario di lavoro è così determinato:
  - n. 18 ore settimanali presso il Comune di MIGNANEGO;

- n. 18 ore settimanali presso il Comune di SANT'OLCESE

2. Al dipendente in convenzione si applicano le disposizioni inerenti la flessibilità dell'orario di lavoro previste dalla vigente normativa contrattuale, al fine di ottimizzarne l'impiego.

ART. 4 (Gestione del personale in convenzione)

1. Il rapporto di lavoro del personale in convenzione, è gestito dal Comune di MIGNANEGO, titolare del rapporto stesso, previa acquisizione dei necessari elementi di conoscenza da parte del Comune di SANT'OLCESE.
2. Il dipendente in convenzione è incaricato, nei Comuni di MIGNANEGO e SANT'OLCESE, della responsabilità di posizione organizzativa nel Servizio Finanziario, con definizione dei profili economici disciplinata in base a quanto previsto dall'art. 14, commi 4 e 5 del CCNL regioni-enti locali del 22 gennaio 2001.

ART. 5 (Durata, revisioni e possibili estensioni temporali della convenzione)

1. La presente convenzione ha durata dal 01.01.2015 al 31.12.2015.
2. Le Amministrazioni Comunali procederanno in prossimità della scadenza della presente convenzione, a considerare:
  - a) il possibile rinnovo, ai medesimi patti e alla stessa durata o, in alternativa
  - b) una complessiva riformulazione.
3. La presente convenzione può essere prorogata con provvedimento della Giunta Comunale, al fine di consentire alle Amministrazioni l'adeguata valutazione delle soluzioni esperibili per la gestione delle risorse umane.
4. E' consentita la disdetta della presente convenzione, con preavviso di almeno due mesi, mediante raccomandata A.R. anche da parte di una delle parti.

ART. 6 (Oneri finanziari)

1. Gli emolumenti dovuti al dipendente, compresa l'indennità di posizione e l'indennità di risultato, saranno liquidati dal Comune di MIGNANEGO, che curerà anche il pagamento dei relativi contributi alla Cassa Previdenza degli Enti Locali e agli altri Istituti ed Enti assistenziali e previdenziali.
2. Tutte le spese inerenti il servizio convenzionato, saranno ripartite tra i Comuni in misura proporzionale all'orario di lavoro prestato presso ognuno di essi e quindi al 50%. Le retribuzioni aventi natura non continuativa, quali i rimborsi spese di viaggio per prestare servizio presso il Comune di SANT'OLCESE, saranno pagate direttamente da quest'ultimo; le missioni e, comunque, ogni altro onere strettamente legato con le specifiche necessità dei singoli Enti, saranno pagati da ciascuno dei comuni firmatari della presente in relazione alla imputabilità di dette spese per le utilità ricevute.
3. Per quanto previsto dall'art. 14, comma 5 del vigente contratto collettivo di Lavoro del Personale degli Enti Locali del 22.01.2004, il Comune di MIGNANEGO con la presente convenzione si impegna a riconoscere al Rag. Vittorio Salvatore, titolare di posizione organizzativa appartenente alla categoria D3, una maggiorazione dell'indennità di posizione annua per tredici mensilità di complessivi € 4.287,00 ed il valore della retribuzione di risultato nella percentuale compresa tra il 10% e il 30% della retribuzione di posizione in godimento.

ART. 7 (Eventuali modifiche della convenzione)

1. Qualora esigenze funzionali od operative rendessero necessaria la modifica della presente convenzione, con particolare riferimento al soggetto individuato, al tempo di lavoro e alle modalità di utilizzo, le Amministrazioni provvederanno alla modifica della stessa natura.
2. Non sono considerate modifiche le variazioni di natura operativa ed organizzativa gestibili direttamente dalle Amministrazioni in base a quanto previsto dagli art. 2, 3 e 4.



**ART. 8 (Disposizioni generali e finali)**

1. Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si fa riferimento alla normativa in materia di personale degli Enti Locali.
2. Le spese inerenti la stipulazione della presente convenzione sono a carico dei comuni sopra costituiti in parti uguali.
3. La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso.